



AVIS DE SELECTION DE CONSULTANTS

RECRUTEMENT D'UN (E) RESPONSABLE DE LA COMPOSANTE 2

Référence : N° 002/2023 /MFB/PGNSP/RCA

NOM DU PROJET : PROJET DE GOUVERNANCE NUMERIQUE DU SECTEUR PUBLIC

1. Le Gouvernement de la République Centrafricaine a obtenu un financement auprès de l'Association Internationale pour le Développement (AID) du groupe de la Banque Mondiale pour couvrir les frais du Projet De Gouvernance Numérique Du Secteur Public (PGNSP) et entend utiliser une partie de ces fonds aux paiements de services d'un Consultant responsable de la composante 2.

2. Le recrutement du consultant intervient suite au choix porté par le Gouvernement aux fins d'améliorer l'efficacité et la transparence dans quelques aspects clés de la Gestion des ressources publiques et d'établir les bases d'un gouvernement numérique confiant et inclusif.

Ainsi, Afin d'accompagner la réussite de cet ambitieux projet, le comité de recrutement se propose de recruter un (e) **responsable de la composante 2 du Projet**.

3. L'objectif général attaché à la mission Du responsable de la composante 2: Au sein de l'Unité de Gestion du Projet (UGP) placée sous la tutelle du Ministère des Finances et sous la supervision du Coordonnateur, le/la Responsable de la composante 2 assurera la liaison avec les différents acteurs impliqués dans le projet (membres de l'UGP, bénéficiaires, cabinets-conseil en charge de l'exécution, services techniques de l'Etat, partenaires du projet, etc.), et veiller au bon déroulement de la préparation et de la réalisation de l'ensemble des activités de la composante 2 du projet.

4. Le (la) candidat (e) recherché (e) devra être doté (e) de : **(i)** un diplôme de l'Enseignement Supérieur (Bac+5) en économie, en gestion, en ingénierie, gestion de projet ou lié aux Sciences des Technologies et de l'Informatique avec un minimum Bac +5 ou équivalent et plus ; **(ii)** une expérience d'au moins 10 ans dans les aspects de suivi de l'exécution des projets TIC (infrastructures ; réglementaires et applicatives) ; **(iii)** au moins 5 ans d'expérience probante en matière de gestion et/ou de collaboration d'équipes multidisciplinaires dans la mise en œuvre de projets numériques ou dans le secteur des TIC ; (se référer aux termes de références pour les détails des qualifications requises).

5. Les candidats (es) intéressés (es) peuvent faire parvenir leur candidature sous anonymat et pli fermé indiquant OBLIGATOIREMENT le poste souhaité et la référence de la publication par mail ou déposer à l'adresse indiquée ci-dessous : **Secrétariat du projet PGNSP/Ministère des Finances et du Budget**

Adresse : Bâtiment de l'ancienne CAADE/Boîte Postale : 912 Ville Bangui,

Pays : République Centrafricaine /**Téléphone :** (236) 75.05.54.92 /75.50.26.11/75.50.43.25 ;

Adresse électronique : cooordadjoint.projetagir@gmail.com/expertpassmarche.projetagir@gmail.com

assistantespm.projetagir@gmail.com/yambouka_wamata@yahoo.fr

6. Les dossiers de candidatures sont composés de :

- ➔ Une lettre de motivation de trois (03) pages maximum mettant en avant l'expérience professionnelle et les compétences pertinentes aux termes de références du poste ;
- ➔ Un CV détaillé incluant trois (3) références professionnelles ;
- ➔ Une copie du ou des diplômes ;
- ➔ Une copie des attestations de travail figurant dans le CV.

7. **Les candidatures sont recevables du 30 janvier au 20 Février 2023 (heure locale).**

8. Les termes de références sont disponibles sur le site du Ministère des Finances et du Budget via le lien <https://www.finances.gouv.cf/node/713> ou retirés au bureau du projet PGNSP.

Le Directeur De Cabinet Du Ministère des Finances et Du Budget

YAMBOUKA WAMATA